求人要項

会社名	ZTE ジャパン株式会社		
職種	端末開発プロジェクトマネージャー	募集人数	1名

■■ 求人情報 ■■

仕事内容	通信キャリアとOpen市場向けの端末製品（携帯電話、データ通信端末、法人向けCPE等）のプロジェクト開発に当たって、以下の仕事を担当する。 1.プロジェクト開発スケジュールの作成・調整、製品開発に関わる全エリアの業務進捗やリスクなどの管理 2.通信キャリアとの連携による製品開発推進 · 通信キャリアの担当者と緊密に連携し、キャリア向け端末製品の開発をリード。 · 定期的な進捗報告会議の実施、各種調整日程の管理、仕様確認・合意形成など、キャリアとの円滑なコミュニケーションを図る。 · 開発中に発生する課題・不具合・仕様変更等に対して、迅速にキャリアと本社間の調整を行い、解決に導く。 3.中国本社のR&Dチーム（ハードウェア、ソフトウェア、テスト、認証など）と密に連携し、日本市場向け端末開発を推進。 · 日本市場特有の要件（キャリア仕様、法規制、市場トレンド等）を本社に的確に伝達し、開発計画へ反映させるブリッジ役として機能。 · 本社との定例会議や報告を通じて、開発状況の可視化と課題の共有を徹底。 4.商品提案業務へのサポート · 営業部門やマーケティング部門と連携し、新製品の顧客向け提案資料作成をサポート。 · 製品スペック、開発スケジュール、認証見通しなど、提案に必要な開発関連情報を提供し、営業活動を戦略的にバックアップ。 · 通信キャリアへのプレゼンテーションや技術説明の場にも積極的に参加し、製品価値の伝達に貢献。 【この仕事の魅力】 フラットな組織構成のため、社員の自立性を尊重し、柔軟な対応ができる環境を整える。 高いレベルの業務を通じてプロジェクト管理スキルの向上ができ、自分のキャリアアップにもつながる。

職位	マネージャー	転勤	当面無し
勤務地	東京都 東京都中央区晴海1-8-12 晴海アイランド トリトンスクエア　オフィスタワーＺ棟32階 都営大江戸線 勝どき 駅から徒歩4分 有楽町線 月島 駅から10分	出向	無し
募集背景・魅力	増員のため		

■■ 応募条件 ■■

年齢	年齢不問	学歴	大学 卒以上		
職務経験	要 3年以上	英語力	読解能力必須	その他語学力	
業界経験	要	語学力詳細	中国語：ネイティブ（必須条件）		

求める経験・能力・スキル	【必須条件】 · 大学卒業以上（理系学部出身であれば尚可。通信・端末ハードウェアに関する基礎知識を有すること）。 · 通信端末製品（携帯電話、データ通信端末、CPE等）におけるプロジェクト開発管理経験が3年以上。 · 日本の通信キャリアとの取引・開発経験を有すること。 · 中国語：ネイティブ 【歓迎スキル・経験】 · プロジェクト管理ツール（JIRA、Redmine、Microsoft Project等）の活用経験。 · 端末認証（技適、TELEC、GCF、PTCRB等）に関する知識・経験。 · ハードウェア開発もしくはソフトウェア開発の技術的バックグラウンド。 · 英語での技術文書の読み書き能力。 【求める人物像】 ·目標達成への強い意識 ·業務遂行に対して責任力のある方 · コミュニケーション能力：異なる文化・言語・組織（キャリア・本社・社内他部門）の間を橋渡しできる方。 · 課題解決志向：開発中のトラブルに対し、冷静に原因分析し、主体的に解決策を実行できる方。 · マルチタスク対応力：複数のプロジェクトやタスクを並行して管理できる方。 · 変化に強い柔軟性：開発フェーズや市場環境の変化に応じて、臨機応変に対応できる方。 · 優秀な傾聴能力と理解能力

■■ 勤務条件 ■■

求人内容には非公開情報が含まれるため、第三者への提供は禁止させて頂いております。
ご不用の際はお手数ですが、速やかに破棄してくださいますようお願い致します。
最終的な雇用条件につきましては、最終提示条件を記載した求人票や内定通知書等で雇用主に直接ご確認いただきます。

求人要項

雇用形態	無期雇用 有期雇用 契約期間： 12 か月 - 契約更新： 有り 判断基準： 契約期間満了時の業務量及び業務の進捗状況、勤務成績、会社の経営状況を勘案して判断する - 更新上限： 無し	試用期間	有り（ 3ヶ月 ）
昇給	年1回 1月 金額は業績による。12月査定、1月から支給。	社会保険	健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険
交通費	全額支給（ 上限あり：月額40,000円 ）		
残業手当	管理監督職のため、労働基準法４１条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。	福利厚生	
その他手当			
就業時間	管理監督職 就業時間 09:30 ～ 18:30 休憩時間 昼：1時間 残業 月 10 時間 ～ 10 時間程度 フレックス制あり、10時から16時半まで	休日	土日祝、年末年始
		年間有給休暇	有給休暇：7ヶ月目から10日付与（勤続年数に応じて増える） 特別休暇：入社時、慶弔休暇、夏季休暇
選考プロセス	適性試験： 無し 面接回数： 2回 ～ 3回	受動喫煙対策	就業場所 全面禁煙
備考	面接は基本的に2回、状況により3回の場合もございます。		

求人内容には非公開情報が含まれるため、第三者への提供は禁止させて頂いております。
ご不用の際はお手数ですが、速やかに破棄してくださいますようお願い致します。
最終的な雇用条件につきましては、最終提示条件を記載した求人票や内定通知書等で雇用主に直接ご確認いただきます。