求人要項

会社名	ZTE ジャパン株式会社		
職種	アカウントマネージャー（サーバー製品向け）	募集人数	3名
■■ 求人情報 ■■			
仕事内容	ZTEジャパンは、グローバル通信機器メーカーとしての強固な技術基盤を活かし、日本国内におけるネットワーク事業の拡大に注力しております。主力製品であるエンタープライズ向けサーバーをはじめ、OLT/ONU、WDMなどのキャリアグレードネットワーク機器まで幅広い製品ポートフォリオを有し、お客様の多様なニーズにワンストップでお応えできる体制を整えております。 1. 新規顧客・新規ビジネスの開拓 · サーバー製品を中心に、新規顧客層の開拓を積極的に推進。 · 市場ニーズを先読みし、未開拓の業界・領域へのアプローチも自ら企画・実行。 2. 既存顧客へのソリューション営業 · 既存取引先に対して、サーバー製品の更新サイクルやシステム増強ニーズを捉えた深耕営業を展開。 3. 顧客との信頼関係構築 · 顧客の経営層・IT責任者・現場技術者など多様なステークホルダーと密接なコミュニケーションを図り、中長期的なパートナーシップを醸成。 · 単なる「モノ売り」ではなく、顧客のビジネス成長に貢献するコンサルティング型の関係構築を目指。 4. 社内マーケティング部門との連携 · マーケティング部門と連携し、市場の声や顧客フィードバックを製品戦略やプロモーション施策に反映。 · セミナー、展示会、顧客向けワークショップ等の企画・運営にも参画し、ZTEブランドの認知向上とリード創出に貢献。 5. 市場情報の収集・分析と新提案の創出 · サーバー業界・ネットワークインフラ市場の技術トレンド（AIサーバー、エッジコンピューティング、5G関連等）、競合動向、価格変動などを継続的にウォッチ。 · 収集したデータと洞察をもとに顧客の購買行動を深く理解し、競合に先駆けた新しいソリューションを自ら立案・提案。 6. 売上・利益目標の設定と実行 · 目標達成に向けた訪問計画、商談戦略、パイプライン管理を徹底し、主体的に実行。進捗に応じて柔軟に戦略を見直し、確実に成果につなぐ。 【この仕事の魅力】 フラットな組織構成のため、社員の自立性を尊重し、柔軟な対応ができる環境を整えております。直接経営層とのコミュニケーションができる点もございます。またエンドユーザー顧客へ自ら製品/サービスの販売を行います。		
職位	アカウントマネージャー	転勤	当面無し
勤務地	東京都 東京都中央区晴海1-8-12 晴海アイランド トリトンスクエア　オフィスタワーＺ棟32階 都営大江戸線 勝どき 駅から徒歩4分 有楽町線 月島 駅から10分	出向	無し
募集背景・魅力	増員のため		
■■ 応募条件 ■■			
年齢	年齢不問	学歴	大学 卒以上
職務経験	要	英語力		その他語学力	
業界経験	要	語学力詳細	

求人内容には非公開情報が含まれるため、第三者への提供は禁止させて頂いております。
ご不用の際はお手数ですが、速やかに破棄してくださいますようお願い致します。
最終的な雇用条件につきましては、最終提示条件を記載した求人票や内定通知書等で雇用主に直接ご確認いただきます。

求人要項

求める経験・能力・スキル	【必須】 ・x86サーバー製品に関する営業経験（2年以上） ・ITインフラ製品（サーバー・ストレージ・ネットワーク機器）の知識 ・エンタープライズ企業に対する法人営業経験 ・コミュニケーション能力・交渉力に優れていること ・日本語ネイティブレベル 【歓迎条件】 ・データセンター・クラウドビジネスに関する知識・経験 ・エンタープライズ企業における確固たる顧客基盤 ・サーバーソリューションのマネジメント/ビジネス開発経験 ・プリセールスエンジニアとの協業経験 【求める人物像】 ・目標達成への強い意識 ・業務遂行に対して責任力のある方 ・業務対して能動的に取り組まれる方 ・外資系企業での勤務経験があり、グローバルな環境に慣れている方 ・社内外関係者との円滑な連携が図れるコミュニケーション能力 ・優秀な傾聴能力と理解能力

求人内容には非公開情報が含まれるため、第三者への提供は禁止させて頂いております。
ご不用の際はお手数ですが、速やかに破棄してくださいますようお願い致します。
最終的な雇用条件につきましては、最終提示条件を記載した求人票や内定通知書等で雇用主に直接ご確認いただきます。

求人要項

■■ 勤務条件 ■■			
雇用形態	無期雇用 有期雇用 契約期間： 12 か月 - 契約更新： 有り　判断基準： 契約期間満了時の業務量及び業務の進捗状況、勤務成績、会社の経営状況を勘案して判断する - 更新上限： 無し	試用期間	有り（ 3ヶ月 ）
昇給	年1回 1月 金額は業績による。12月査定、1月から支給。	社会保険	健康保険 厚生年金 雇用保険 労災保険
交通費	全額支給（ 上限あり：月額40,000円 ）		
残業手当	管理監督職のため、労働基準法４１条により、労働時間、休憩、休日の割増賃金の規定は適用されません。	福利厚生	
その他手当			
就業時間	管理監督職 就業時間 09:30 ～ 18:30 休憩時間 昼：1時間 残業 月 10時間 ～ 10時間程度 フレックス制あり、10時から16時半まで	休日	土日祝、年末年始
		年間有給休暇	有給休暇：7ヶ月目から10日付与（勤続年数に応じて増える） 特別休暇：入社時、慶弔休暇、夏季休暇
選考プロセス	適性試験： 無し 面接回数： 2回 ～ 3回 基本的に対面実施、最終には中国本社との面接がある	受動喫煙対策	就業場所 全面禁煙
備考	面接は基本的に2回、状況により3回の場合もございます。		

求人内容には非公開情報が含まれるため、第三者への提供は禁止させて頂いております。
ご不用の際はお手数ですが、速やかに破棄してくださいますようお願い致します。
最終的な雇用条件につきましては、最終提示条件を記載した求人票や内定通知書等で雇用主に直接ご確認いただきます。